

# DAS FAHRTENBUCH IHR WEGBEGLEITER IM AUTO

Verwendet ein Unternehmer seinen Betriebs-PKW, den er überwiegend betrieblich nutzt und dessen Kosten er in voller Höhe als Betriebsausgaben steuerlich absetzt, auch für private Fahrten, hat er diesen Vorteil als Entnahme zu versteuern. Die Bewertung erfolgt dann grundsätzlich nach einer pauschalen Methode mit 1 % des inländischen Brutto-Listenpreises zum Zeitpunkt der Erstzulassung. Insbesondere bei teuren PKW oder bei einer nur geringfügigen privaten Nutzung kann dies für den Unternehmer nachteilig sein.

Will der Unternehmer die pauschale Methode nicht anwenden, lässt das Einkommensteuergesetz nur eine Möglichkeit zu:

**Der Unternehmer muss ein **ordnungsgemäßes Fahrtenbuch** führen. Dann wird die Besteuerung auf die tatsächliche Privatnutzung begrenzt!**

Zu beachten ist, dass für die Fahrten zwischen Wohnung und Betriebsstätte auch bei Vorlage eines ordnungsgemäßen Fahrtenbuches nur 0,30 € je Entfernungskilometer bzw. 0,38 € ab dem 21. Entfernungskilometer angesetzt werden können. Die übersteigenden Kosten sind nicht abzugsfähig.

## Inhaltliche Anforderungen an ein ordnungsgemäßes Fahrtenbuch

Ein ordnungsgemäßes Fahrtenbuch muss grundsätzlich zu den beruflichen Reisen mindestens Angaben über

- ✗ Datum,
- ✗ Standort,
- ✗ Reiseziel (bei Umwegen mit Reiseroute),
- ✗ aufgesuchte Kunden oder Geschäftspartner bzw. zum Gegenstand der dienstlichen Verrichtung (Reisezweck),
- ✗ Gesamtkilometerstand des Fahrzeugs zu Beginn und Ende jeder Fahrt
- ✗ sowie Umwegfahrten

enthalten.

Für private Fahrten und die Fahrten zwischen der Wohnung und dem Betrieb genügen jeweils Datum- und Kilometerangaben sowie ein kurzer Vermerk im Fahrtenbuch.

## Beispiel:

Datum	Abfahrt	Von	Nach	Ankunft	Gefahrene km			Reisezweck
	km-Stand	(und Reiseroute)		km-Stand	geschäftl.	Whg.-Betrieb	Privat	
26.06.24	25.135	Köln, Heckweg 1	Köln, Hohestr. 2	25.145		10		Whg./Betrieb
26.06.24	25.145	Köln, Hohestr. 2	Bonn, Hauptstr. 3	25.188	43			Fa. Mustermann, Herr Müller Verkaufsgespräch Maschine
26.06.24	25.188	Bonn, Hauptstr. 3	Köln, Hohestr. 2	25.233	45			Rückfahrt zum Betrieb mit Umweg Tanken Bahnhofstr., Köln
26.06.24	25.233	Köln, Hohestr. 2	Köln, Heckweg 1	25.243		10		Betrieb/Whg.
26.06.24	25.243			25.262			19	Privat

Fahrtenbücher sind im Schreibwarenhandel (z. B. von Zweckform) oder bei Spezialanbietern für bestimmte Berufsgruppen erhältlich. Alternativ lassen sich auch elektronische Fahrtenbücher erwerben. Mittels einer Software bietet diese Variante teils erhebliche Vereinfachungen gegenüber der Handschriftlichen. Sprechen Sie uns bei Bedarf gerne an, wenn Sie einen Software-Anbieter gefunden haben. Wir können dann entsprechend für Sie prüfen, ob die Software rechtssicher ist.

## Formale Anforderungen an ein ordnungsgemäßes Fahrtenbuch

Die Aufzeichnungen in einem Fahrtenbuch müssen formal so gestaltet sein, dass sie eine leichte und einwandfreie Überprüfung der Angaben ermöglichen. Sie müssen daher hinreichend übersichtlich und ordentlich sein.

Das Fahrtenbuch muss während des gesamten Kalenderjahres lückenlos geführt werden.

Ein Fahrtenbuch muss zudem zeitnah (fortlaufend) und in geschlossener Form, d. h. in Buchform geführt werden. Die zu erfassenden Fahrten sind richtig, vollständig und in ihrem fortlaufenden zeitlichen Zusammenhang wiederzugeben. Zudem ist jede einzelne Fahrt grundsätzlich gesondert aufzuzeichnen.

Eine Loseblattsammlung stellt kein ordnungsgemäßes Fahrtenbuch dar. Auch nachträglich erstellte Fahrtenbücher werden nicht anerkannt (z. B. erst im Rahmen der Steuererklärung erstellte Fahrtenbücher).

Das Finanzamt zweifelt die Richtigkeit der Eintragungen an und erkennt das Fahrtenbuch nicht an, wenn z. B. die Angaben aus den Benzinquittungen und Reparaturrechnungen nicht durchgängig mit den Eintragungen im Fahrtenbuch übereinstimmen.

Der Sachverhalt (z. B. ein Kundenbesuch oder der Werkstattbesuch) muss sich regelmäßig schon aus dem Fahrtenbuch selbst ergeben. Hierdurch wird dem Finanzamt eine stichprobenartige Überprüfung ermöglicht. Nicht ausgeschlossen ist es, bei den Eintragungen im Fahrtenbuch Abkürzungen oder Nummern für bestimmte, häufig aufgesuchte Fahrtziele zu verwenden (z. B. für Kunden oder andere regelmäßig wiederkehrende Reisezwecke). Die verwendeten Kürzel müssen jedoch entweder von sich aus verständlich sein oder z. B. auf einem dem Fahrtenbuch beigefügten Erläuterungsblatt näher aufgeschlüsselt werden (Verzeichnis der Kundennummern mit Name und Lieferadresse der Kunden).

Für **Handelsvertreter** und andere Berufsgruppen, die regelmäßig aus betrieblichen Gründen große Strecken mit mehreren unterschiedlichen Reisezielen zurücklegen (z. B. Taxifahrer und Fahrlehrer), sind berufsspezifisch bedingte Erleichterungen bei der Führung des Fahrtenbuches möglich. So dürfen beispielsweise mehrere Teilabschnitte einer einheitlichen beruflichen Reise ohne große Differenzierungen zwischen den einzelnen Entfernungen der jeweiligen Teilabschnitte als eine tatsächlich zurückgelegte Strecke zusammengefasst und in einer Eintragung dokumentiert werden. Die einzelnen aufgesuchten Kunden oder Geschäftspartner müssen hierbei allerdings mit dem Reisezweck und dem Reiseziel (Ort) in der korrekten zeitlichen Reihenfolge im Fahrtenbuch aufgezeichnet werden.

Können mehrere überwiegend betrieblich genutzte PKW vom Unternehmer oder Personen aus seiner Privatsphäre für private Fahrten genutzt werden, muss für jeden PKW ein ordnungsgemäßes Fahrtenbuch geführt werden. Andernfalls ist für den PKW, für den kein Fahrtenbuch geführt wird, der pauschale Nutzungswert anzusetzen.

## Folgen, wenn das Fahrtenbuch nicht als ordnungsgemäß anerkannt wird:

Wird der PKW zu mehr als 50 % für betriebliche Zwecke genutzt und das Fahrtenbuch nicht als ordnungsgemäß anerkannt, erfolgt eine Besteuerung nach der pauschalen Methode. Eine Schätzung in Anlehnung an das Fahrtenbuch ist nicht möglich.

## Alternativen zu einem manuell geführten Fahrtenbuch

Auch elektronische Fahrtenbücher werden anerkannt, wenn sich daraus dieselben Erkenntnisse wie aus einem manuell geführten Fahrtenbuch gewinnen lassen. Sie müssen mit vertretbarem Aufwand auf ihre Richtigkeit überprüft werden können.

Eine mit Hilfe eines Computerprogramms erzeugte Datei genügt den Anforderungen an ein ordnungsgemäßes Fahrtenbuch aber nur dann, wenn nachträgliche Veränderungen an den Daten nach der Funktionsweise des verwendeten Programms technisch ausgeschlossen sind oder in der Datei selbst dokumentiert und offengelegt werden. Ein mit Hilfe von Microsoft-EXCEL geführtes Fahrtenbuch wird daher nicht anerkannt.

Elektronische, z. T. satellitengestützte Fahrtenbücher, die von der Finanzverwaltung anerkannt werden, sind im Fachhandel erhältlich. Die Kosten betragen zwischen 200,00 € bis 1.200,00 €. Sprechen Sie uns bei Interesse zu diesem Thema gerne an. Wir können Ihnen dann bei der Auswahl eines passenden Anbieters behilflich sein.

## Fazit:

Das Führen eines ordnungsgemäßen Fahrtenbuches ist zeitaufwendig und aufgrund der hohen formalen Anforderungen anfällig für Beanstandungen der Finanzämter. Es ist daher nur zu empfehlen, wenn mit einem erheblichen Steuervorteil aufgrund einer geringen privaten Nutzung zu rechnen ist. Auch bei bereits voll abgeschriebenem PKW kann das Fahrtenbuch steuerlich günstiger sein. Eine Berechnung bieten wir Ihnen im Einzelfall gerne an.

Ansonsten wünschen wir Ihnen: „Gute Fahrt“.

Bei Fragen und für weitere Informationen können Sie uns gerne anrufen.

Stand: Januar 2025

(Diese allgemeine Information kann die individuelle Beratung im Einzelfall nicht ersetzen)